

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Психологические основы управления персоналом»
по направлению 38.03.03 «Управление персоналом»,
профиль «Кадровый консалтинг»

1. Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины:

Дисциплина направлена на изучение практических и теоретических положений кадрового менеджмента, на формирование базы знаний по управлению персоналом, на изучение психологических аспектов человеческого капитала, определение места и роли психологии управления в структуре социально–психологического знания, ознакомление студентов с существующими научными подходами к управлению персоналом и методическим обеспечением кадрового менеджмента, с технологиями управления персоналом на разных стадиях развития организации. Цели курса «Психологические основы управления персоналом» освоение студентами специфики работы с персоналом, как важнейшим ресурсом организации.

Задачи освоения дисциплины:

- знакомство с базовыми принципами управления персонала и кадрового делопроизводства в современном бизнесе;
- формирование психологических знаний по управлению трудовыми ресурсами;
- освоение технологий управления персоналом;
- формирование навыков и умений исследования психологических компонент и практики психологического сопровождения кадрового менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Психологические основы управления персоналом» - дисциплина базовой части учебного плана (Б1.В.1.02)

До изучения данной дисциплины студент должен освоить содержание предшествующих дисциплин (практик) с формированием соответствующих компетенций (или их части):

Очная форма обучения - Иностранный язык, Психология и педагогика, Основы проектного управления, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Заочная форма обучения – Иностранный язык, Психология и педагогика, Основы проектного управления, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Социальное предпринимательство, Психофизиология профессиональной деятельности, Психодиагностика.

Дисциплина «Психологические основы управления персоналом» изучается в одном семестре с дисциплинами:

Очная форма обучения - Иностранный язык, Межкультурные коммуникации, Персональный менеджмент.

Заочная форма обучения – Современные проблемы менеджмента, Теория организации.

Дисциплина «Психологические основы управления персоналом» предшествует изучению дисциплин и дальнейшему формированию соответствующих компетенций:

Очная форма обучения -Иностранный язык, Социальное предпринимательство, Психофизиология профессиональной деятельности, Психодиагностика, Современные проблемы менеджмента, Организационное поведение, Основы организации труда, Кадровая и социальная политика организации, Теория организации, Управление знаниями и интеллектуальными ресурсами, Профессиография, Управление развитием персонала, Стресс – менеджмент, Тайм – менеджмент, HR – Консалтинг, Преддипломная практика,

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Заочная форма – Межкультурные коммуникации, Персональный менеджмент, Организационное поведение, Основы организации труда, Кадровая и социальная политика организации, Профессиография, Управление развитием персонала, Стресс – менеджмент, Тайм – менеджмент, HR – Консалтинг, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

3. Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<p>ОПК – 7 готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других</p>	<p>Знать: методы и способы кооперации в процессе профессиональной деятельности; принципы, методы и инструменты контроля и оценки эффективности деятельности других;</p> <p>Уметь: использовать методы организации и координации взаимодействия между людьми; использовать методы и инструменты контроля и оценки эффективности деятельности других;</p> <p>Владеть: навыками организации и координации взаимодействия между людьми; навыками контроля и оценки эффективности деятельности других.</p>
<p>ПК – 4 знанием основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике</p>	<p>Знать: методы психологической адаптации, порядок разработки планов психологической адаптации персонала на новых рабочих местах;</p> <p>Уметь: определять группы персонала для проведения психологической адаптации, определять для них рабочие места; согласовывать мероприятия психологической адаптации с возможностями производства, проводить анализ и оценку проведенной психологической адаптации персонала;</p> <p>Владеть: методикой разработки планов психологической адаптации с оценкой затрат, организации мероприятий по психологической адаптации; навыками подготовки предложений по совершенствованию системы психологической адаптации.</p>
<p>ПК – 6 знанием основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения</p>	<p>Знать: психологические способы, методы, инструменты построения профессиональной карьеры, методы определения и оценки личностных и профессиональных компетенций;</p> <p>Уметь: анализировать уровень общего развития и профессиональной квалификации персонала определять краткосрочные и долгосрочные потребности развития персонала и построения его профессиональной карьеры;</p> <p>Владеть: навыками организации мероприятий по проведению психологической оценки персонала, разработки планов, методических материалов, программ, включая оценку затрат, организация мероприятий по проведению психологической оценке персонала.</p>

персонала и умением применять их на практике	
ПК – 23 знанием основ подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации и умением использовать их на практике	<p>Знать: Основы подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации</p> <p>Уметь: Использовать на практике исследования удовлетворенности персонала работой в организации</p> <p>Владеть: навыками организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации</p>
ПК – 33 владением навыками самоуправления и самостоятельного обучения и готовностью транслировать их своим коллегам, обеспечивать предупреждение и профилактику личной профессиональной деформации и профессионального выгорания	<p>Знать: об особенностях кадрового менеджмента, о специфике психологического климата в коллективе, о современных достижениях управленческих наук в области управления персоналом; особенности форм и этапов работы с персоналом; требования к структуре управления персоналом; специфику формирования и совершенствования психологического климата и организационной культуры предприятия;</p> <p>Уметь: пользоваться своими знаниями и навыками при организации работы с персоналом; разрабатывать курсы ПК в области организационной психологии для персонала;</p> <p>Владеть: технологией организации социально-психологических тренингов в организации; техниками проведения отборочных (рекрутинговых) мероприятий и психологического консультирования персонала; методами диагностики мотивации персонала и сбора информации для совершенствования организационной культуры предприятия.</p>

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: решение практических ситуаций, психологических тестов, поиск и анализ необходимой информации, осуществляемый в соответствии с распределением часов по темам. Также используются интернет – ресурсы, программы Microsoft Office, Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint.

6. Контроль успеваемости

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности:

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, подготовка реферата, решение заданий, устный опрос. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.